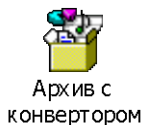


**Инструкция по установке конвертора (для клиентов «Филиала Омский», которые работают с реестрами платежей населения, для преобразования файлов в иные форматы, отличные от xml).**

**ШАГ 1.** Скачайте архив с конвертором:



**ШАГ 2.** Распакуйте файлы из архива в подготовленную для конвертора папку.

**ШАГ 3.** Откройте любым текстовым редактором файл xml2form.ini в папке конвертора и выполните настройку форматов и папок в соответствии с вашими требованиями.

Необходимо в поле «formnum» установить выбранный формат (описание форматов описано над данным полем):

```
; ФОРМАТ РЕЕСТРА
; Форматы Банк-Клиент
; 1 - Текстовый табличный
; 2 - Текстовый с разделителем Tab
; 3 - Текстовый с разделителем |
; 4 - XML
; 5 - DBF
; 6 - XLS
; 7 - XL5
; Форматы интернет-Банка
; 8 - dbf
; 12 - text
; 13 - txt
; 14 - xls
; 15 - xml
; 16 - htm
; 17 - html
formnum=17
```

Сохраните изменения в файл.

**ШАГ 4.** Создайте на рабочем столе ярлык для запуска программы-конвертора xml2form.exe.

#### **Работа с конвертором.**

Для конвертации сохраните (полученный в письме IB2) файл во входную папку конвертора «IN» и после этого запустите xml2form.exe либо его ярлык, созданный на рабочем столе. Файлы результата конвертации будут находиться в выходной папке конвертора «OUT», при этом папка «IN» будет очищена.